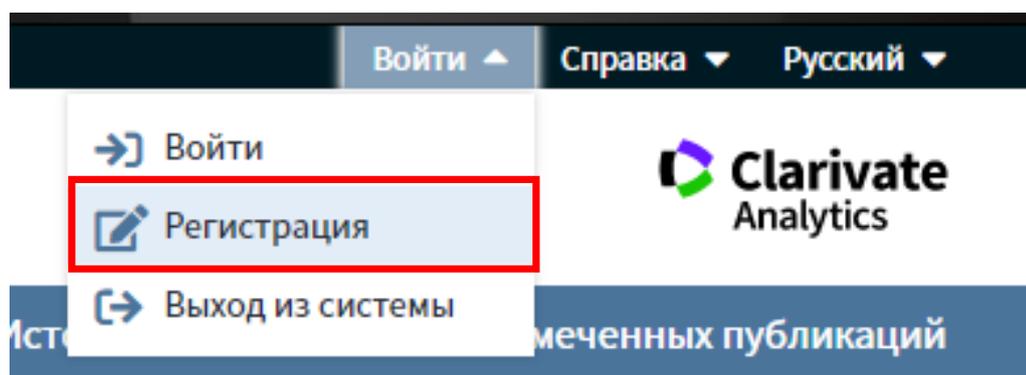


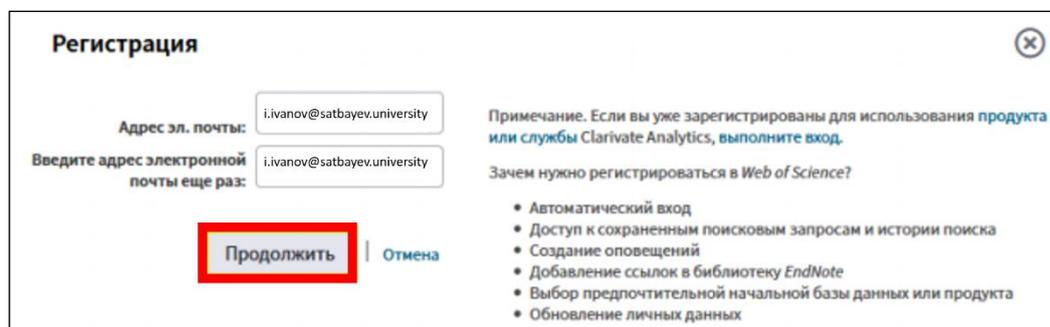
## Регистрация на платформе Web of Science

Адрес входа: <https://apps.webofknowledge.com>.

1. Для перехода в регистрационную анкету выберите вкладку «Войти» в верхней правой части экрана. Для тех, кто регистрируется впервые необходимо в выпадающем списке выбрать раздел «Регистрация».



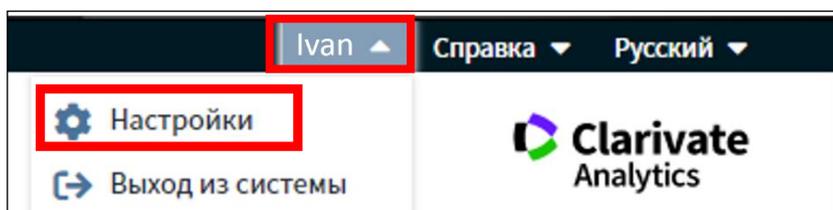
2. В регистрационной форме заполните поля «адрес электронный почты», «Введите адрес электронной почты ещё раз» и нажмите кнопку «Продолжить».

The image shows a screenshot of the registration form titled 'Регистрация'. The form has a white background and a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields for email addresses, both containing 'i.ivanov@satbayev.university'. The first field is labeled 'Адрес эл. почты:' and the second is labeled 'Введите адрес электронной почты ещё раз:'. Below the fields are two buttons: 'Продолжить' (Continue) with a red rectangular highlight and 'Отмена' (Cancel). To the right of the form, there is a note: 'Примечание. Если вы уже зарегистрированы для использования продукта или службы Clarivate Analytics, выполните вход.' and a section titled 'Зачем нужно регистрироваться в Web of Science?' with a list of benefits: 'Автоматический вход', 'Доступ к сохраненным поисковым запросам и истории поиска', 'Создание оповещений', 'Добавление ссылок в библиотеку EndNote', 'Выбор предпочтительной начальной базы данных или продукта', and 'Обновление личных данных'.

На указанные адрес электронной почты будет отправлено письмо, содержащее сообщение для проверки. Это сообщение содержит код, который необходимо скопировать и вставить в окно проверки.

3. После проверки адреса электронной почты, заполните учетную запись. Обязательные для заполнения поля отмечены звездочкой (\*). Нажмите кнопку «Отправить изменения» для завершения регистрации.

После регистрации в верхней правой части экрана появится Ваше имя, для Вас будут доступны все вышеперечисленные функциональные возможности работы с платформой Web of Science, а также, при необходимости, во вкладке настройки можно изменять личные данные.



Выберите элемент для редактирования.

**Изменить мою информацию**

Выбрать начальное приложение

Выбрать язык

### Изменить мою информацию

Используйте эту форму, чтобы изменить адрес электронной почты, пароль или имя, вводимые при входе.  
Введите текущий пароль.  
Заполните только поля элементов, которые необходимо изменить. Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.  
Щелкните "Отправить изменения" или "Отмена" ниже по завершении.

Текущий пароль:  (Требуется для отправки изменений)

Текущая эл. почта:  
Новая эл. почта:

Повторить ввод новой эл. почты:

Новый пароль:

Повторить ввод нового пароля:

**\* Имя:**

**\* Фамилия:**

Средний инициал:  (дополнительно)

**\* Главная роль/Название:**

**\* Предметная область:**

Использованное библиографическое программное обеспечение:

**\* Доп. вход/Доп. выход:**

- Получать обучающие материалы, уведомления, объявления и другие материалы по электронной почте.
- Не получать обучающие материалы, уведомления, объявления и другие материалы по электронной почте.

**Войти автоматически**

- Выполнять вход автоматически. (Выберите, необходимо ли выполнять вход автоматически при каждом доступе к Web of Science. Для этой функции используется технология cookie.)
- Я использую общий компьютер или не хочу выполнять вход автоматически (Пользователям общих компьютеров следует выбрать этот параметр.)

Примечание: один раз в полгода необходимо заходить в свой профиль в сети организации, у которой есть подписка на Web of Science для подтверждения своей аффилиации.

Рекомендация: если Вы поменяли место работы, об этом следует сообщить в службу поддержки Web of Science. Для этого необходимо нажать на раздел в верхней правой части экрана «Справка» и выбрать из выпадающего списка вкладку «Служба поддержки пользователей» (при нажатии на которую открывается новая вкладка).